

		<b>EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>RG-16-A-PG-1-GBS/GP-2</b>			
CONTRATISTA:		ENVIO CARTA DE ADJUDICACIÓN:					
SOLICITUD DE PEDIDO:		RECEPCION ORIGINAL DE DOCUMENTOS:					
UNIDAD SOLICITANTE:		EXPEDIDO EN:					
DESCRIPCION DEL SERVICIO:		RESULTADO:		0%			
CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTACION							
ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	1. El proceso Necesita Documentación de Respaldo ? (Boleta de Garantía, Poliza De Seguros, Etc)		SI		NO		N/A
	2. El proveedor entrego la Documentación en el plazo establecido (5 días habiles)		SI		NO		N/A
JUSTIFICACIÓN 1	3. El proveedor Justifica el retraso en la entrega de los documentos?		SI		NO		N/A
OBSERVACIONES	4. La documentación fue observada por la Unidad que corresponda? (GAF/TES o GAF/SEG)		SI		NO		N/A
	5. El proveedor Subsano las observaciones? En el Plazo Otorgado?		SI		NO		N/A
ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN OBSERVADA	6. El proveedor entrego la documentación solicitada?		SI		NO		N/A
Resultado Final			Como fue la comunicación con el proveedor para la entrega de los documentos?		MALA		
EVALUADOR	NOMBRE	FIRMA	UNIDAD				
Analista de Contrataciones			ASG/CBS				